



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

## CONVOCATORIA ABIERTA No. CAD003/19 CONCURSO DE OPOSICIÓN PARA SELECCIONAR PERSONAL DOCENTE

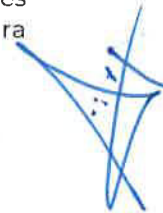
Con fundamento en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B, del artículo 123 Constitucional, en su artículo 49, y del Reglamento Interior de Trabajo del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos, en sus artículos, 8, 104, 106, 123 al 132 y la Minuta SEP SNTE 2019. La Dirección de nuestro Instituto,

### CITA

A las personas aspirantes interesadas en participar en la SELECCIÓN, PARA UNA CATEGORIA DOCENTE, del presente CONCURSO DE OPOSICIÓN ABIERTO, para cubrir las Plazas Docentes 1402 E352515.0100004 y 1402 E352504.0100670, Profesor de Asignatura de E.S. "C" (19 hrs.), con sueldo mensual (07) \$9,044.95 y (38) \$364.80.

### CONDICIONES GENERALES

1. El periodo de la contratación es de 6 meses de ocupación y los efectos de aplicación estarán sujetos a la autorización de la Dirección de Personal del TecNM.
2. El horario de trabajo estará en disposición de la autoridad Académica correspondiente y de acuerdo a las necesidades Institucionales.
3. El área académica a atender es en Ingeniería Industrial, impartiendo las materias de Estrategias para la Innovación, Formulación y Evaluación de Proyectos, Investigación de Operaciones e Ingeniería de Proyectos.
4. El perfil académico idóneo es proveniente del área de Ingeniería Industrial, preferentemente con posgrado en áreas afines.
5. La solicitud de participación será entregada a partir del 24 al 31 de octubre, en la Jefatura de Oficina de Servicios al Personal, dependiente de la Jefatura de Recursos Humanos del Instituto, en horario de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 hrs.
6. La entrega de documentos se hará a partir del 01 al 08 de noviembre, en la Jefatura de Oficina de Servicios al Personal, dependiente de la Jefatura de Recursos Humanos del Instituto, en horario de lunes a viernes de 10:00 a 15:00 hrs.
7. De no presentarse aspirantes se declara desierto el concurso y se dará a conocer el día 04 de noviembre, en el Departamento de Recursos Humanos.
8. Se harán las pruebas de aptitud para el puesto el día 13 al 14 de noviembre a las 9:00 hrs. en la sala de juntas del Departamento de Ingeniería Industrial, las cuales consistirán en examen de conocimientos, así como una evaluación de habilidades docentes.
9. La Comisión Dictaminadora Docente evaluará los expedientes de las y los aspirantes. La publicación de resultados y entrega de dictámenes se llevará a cabo el 20 de noviembre en la Jefatura de Recursos Humanos en horario de 9:00 a 15:00 hrs.
10. En caso de inconformidades, éstas se recibirán por escrito dentro de los diez días naturales posteriores a la publicación y entrega de los resultados en horario de 10:00 a 15:00 hrs., en la Jefatura de Recursos Humanos.





"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

11. La Comisión Dictaminadora Docente publicará los resultados definitivos, en el área de Recursos Humanos el día 02 de diciembre y entregará los dictámenes ratificados o rectificadas a los(as) participantes el mismo día en horarios de 10:00 a 15:00 hrs. en la Jefatura de Recursos Humanos.

### REQUISITOS DE LA PLAZA CONVOCADA

Ser candidato al grado de doctor o poseer el grado de maestro en ciencias en una institución de educación superior, o tener dos años de haber realizado una especialidad con duración mínima de 10 meses, o haber obtenido título de licenciatura expedido por una institución de educación superior, por lo menos con cuatro años de anterioridad a su ingreso o promoción.

Alternativa I

Tener un año de labores como profesor de carrera de enseñanza superior de asignatura "B", habiendo participado en cualesquiera de las siguientes actividades: elaboración de apuntes, textos, material didáctico u otros apoyos docentes relacionados con su especialidad.

Alternativa II:

Tener diez años de experiencia profesional, habiendo desempeñado cargos relacionados con su profesión y contar con dos años de experiencia docente a nivel medio superior o superior, habiendo aprobado cursos de docencia.

### EXPERIENCIA PROFESIONAL Y HABILIDADES

Haber tomado cursos y/o diplomados en temas de Innovación y Desarrollo de Negocios.  
Preferentemente ser docente de este Instituto.

### REQUISITOS

1. Entregar solicitud de participación en el concurso de oposición abierto (original), y currículum vitae, anexar copia de los documentos que certifiquen las actividades del currículum.
2. Entregar los documentos académicos, experiencia profesional y docente, requisitos Reglamentarios de acuerdo a la categoría convocada (original para cotejo y copia).
3. Entregar documentación complementaria: Acta de Nacimiento, CURP, Cartilla liberada del Servicio Militar (varones), Carta de NO antecedentes penales.
4. Asistir a las evaluaciones correspondientes indicadas en el apartado de Condiciones Generales, en el numeral 8 de esta Convocatoria.
5. De ser favorable el dictamen el candidato deberá complementar documentación requerida por el Departamento de Recursos Humanos y presentarse a firmar documentación.

**Atentamente**  
**LA TÉCNICA POR UN MÉXICO MEJOR®**

**DR. JOSÉ LÓPEZ MUÑOZ**

**DIRECTOR**

**Celaya Guanajuato a 23 de octubre de 2019.**





"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

## Anexo. Documentos comprobatorios

### Para comprobar:

- a) Años de titulado(a), presentar: título y cédula profesional (original y copia).
- b) Experiencia profesional, presentar: constancia(s) emitida(s) por la Institución donde laboró, que contenga periodo(s) laborado(s) y funciones desempeñadas; así mismo deberá estar firmada y sellada por la autoridad responsable de la Institución (original y copia)
- c) Experiencia docente, presentar: constancia(s) de la autoridad correspondiente en la que se indique la(s) materia(s) impartida(s) y en qué periodo(s) y/o presentar horarios necesarios para cumplir los años que requiere la categoría a concursar. (Nota: los horarios deben indicar la cátedra impartida, puede ser superior o posgrado; original y copia).
- d) Cursos y conferencias impartidos o tomados, presentar: Diploma o Constancia oficial (original y copia)
- e) Elaboración de apuntes o material didáctico, presentar: la portada del documento y constancia firmada por el jefe inmediato que avale conclusión y aplicación del documento presentado (original y copia).
- f) Elaboración de planes y programas de estudio, presentar: diplomas o constancias oficiales (original y copia).
- g) Publicaciones técnico-científicas, presentar: portada de la publicación o artículo publicado, indicar los medios de publicación, así mismo presentar constancia firmada por una autoridad que respalde académicamente el contenido de la publicación (original y copia).
- h) Dirección o participación en investigaciones, presentar: portada, índice o contenido del documento donde aparezca nombre del participante y una constancia firmada por el jefe inmediato que avale conclusión y si existe registro en el División de Estudios de Posgrado e Investigación anexaslo (original y copia)
- i) Haber formado parte de comisiones y asociaciones educativas nacionales o internacionales, presentar: constancia en hoja membretada de la Institución que indique la participación del (de la) aspirante (original y copia)
- j) Participación en la dirección de sistemas educacionales, presentar: nombramiento (original y copia)

